

Μητρώο Προμηθευτών  
Η ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις όπως αυτές ισχύουν:

1.1. Του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α΄/85).

1.2. Του Ν. 1599/1986 «Σχέσεις Κράτους-Πολίτη» (ΦΕΚ 75/Α΄/1986).

1.3. Του Ν. 2286/1995 «Προμήθειες του Δημόσιου Τομέα και ρυθμίσεις συναφών θεμάτων» (ΦΕΚ 19/Α΄/95).

1.4. Του Ν. 2469/1997 «Περιορισμός και βελτίωση της αποτελεσματικότητας των Κρατικών δαπανών και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 38/Α΄/97).

1.5. Του Π.Δ. 370/95 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας περί Προμηθειών του Δημοσίου προς το Κοινωνικό Δίκαιο και ειδικότερα προς τις διατάξεις της οδηγίας 93/36/Ε.Ε. της 14.6.1993 «Περί συντονισμού των διαδικασιών για τη σύναψη συμβάσεων δημοσίων προμηθειών» (ΦΕΚ 199/Α΄/95).

1.6. Του Π.Δ. 397/88 «Οργανισμός του Υπουργείου Εμπορίου» (ΦΕΚ 185/Α΄/88).

1.7. Του Π.Δ. 27/96 «Συγχώνευση των Υπουργείων Τουρισμού, Βιομηχανίας, Ενέργειας και Τεχνολογίας και Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 19/Α΄/96).

1.8. Του Π.Δ. 59/96 «Σύσταση Γενικής Γραμματείας Εμπορίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης και καθορισμός των αρμοδιοτήτων της» (ΦΕΚ 51/Α΄/96).

1.9. Την απόφαση 239/14.2.1996 του Πρωθυπουργού και της Υπουργού Ανάπτυξης «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Ανάπτυξης» (ΦΕΚ 92/Β΄/96).

2. Το γεγονός ότι από την έκδοση της Επιτροπής Πολιτικής και Προγραμματισμού Προμηθειών, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε ως εξής τους όρους και τις προϋποθέσεις κατάρτισης και τήρησης του Μητρώου Προμηθευτών του Δημοσίου.

1) ΥΠΟΧΡΕΟΙ ΦΟΡΕΙΣ ΤΗΡΗΣΗΣ ΜΗΤΡΩΟΥ

Υπόχρεοι φορείς τήρησης Μητρώου είναι:

1.1. Οι φορείς που υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 2286/95. Δύνανται οι εν λόγω φορείς να τηρούν Μητρώο κατά Νομαρχιακή Αυτοδιοίκηση ή

κατά Γενική Γραμματεία Περιφέρειας, εκτός των Νομαρχιακών Αυτοδιοικήσεων Αθηνών-Πειραιά και Ανατολικής Μακεδονίας-Θράκης, όπου τα εν λόγω μητρώα θα τηρούνται κατά Νομαρχιακό Διαμέρισμα.

1.2. Η αρμόδια Διεύθυνση της Γενικής Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης για το Γενικό – Κεντρικό Μητρώο Προμηθευτών του Δημοσίου.

## 2. ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Δικαίωμα εγγραφής στα Μητρώα Προμηθευτών έχουν όλα τα φυσικά ή Νομικά πρόσωπα, Συνεταιρισμοί, Ενώσεις Προμηθευτών και Κοινοπραξίες, που έχουν δικαίωμα συμμετοχής σε διαγωνισμούς του Δημοσίου.

## 3. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ

Για την εγγραφή στα Μητρώα Προμηθευτών απαιτούνται τα εξής δικαιολογητικά:

3.1. Αίτηση του ενδιαφερόμενου χαρτοσημασμένη.

3.2. Καταστατικό της εταιρείας για τα Νομικά Πρόσωπα.

3.3. Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου από το οποίο να προκύπτει ότι:

Δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση, δεν έχει έλθει σε συμβιβασμό με τους πιστωτές ή οι εργασίες της επιχείρησής του δεν έχουν ανασταλεί ή δεν τελεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία η οποία προβλέπεται από νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προμηθευτή.

Επίσης ότι δεν βρίσκεται σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης ή σε διαδικασία έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή διαχείρισης, συμβιβασμού με τους πιστωτές ή δεν υπόκειται σε άλλες παρόμοιες διαδικασίες που προβλέπονται από τις νομοθετικές ή κανονιστικές διατάξεις της χώρας εγκατάστασης του προμηθευτή.

3.4. Αποσπάσματα ποινικού μητρώου, έκδοσης του τελευταίου τριμήνου εφ' όσον πρόκειται για φυσικά πρόσωπα, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής τους δραστηριότητας.

3.5. Πιστοποιητικά πρόσφατης έκδοσης από τις αρμόδιες κατά περίπτωση Αρχές, από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους, που αφορούν τις εισφορές κοινοτικής ασφάλισης και τις φορολογικές τους υποχρεώσεις.

3.6. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής του, περί εγγραφής στα μητρώα του οικείου επιμελητηρίου, ή σε ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις.

3.7. Αντίγραφα των ισολογισμών των τριών τελευταίων ετών ή σε περίπτωση μη κατάρτισής τους αντίγραφα φορολογικών εντύπων από τα οποία να προκύπτει τα αναλυτικά στοιχεία της δραστηριότητας της εταιρείας.

3.8. Κατάλληλες βεβαιώσεις Τραπεζών από τις οποίες να φαίνεται η χρηματοπιστωτική δυνατότητα των προμηθευτών.

3.9. Κατάλογοι με τις κυριότερες παραδόσεις τους των τριών τελευταίων ετών με τα αντίστοιχα ποσά, τις ημερομηνίες και τους Δημόσιους ή ιδιωτικούς αποδέκτες.

3.10. Υπεύθυνη δήλωση του Ν. 1599/86 στην οποία θα δηλώνεται ότι δεν κατηγορείται ως ένοχος σοβαρού επαγγελματικού παραπτώματος ή για ψευδείς δηλώσεις κατά την παροχή πληροφοριών.

3.11. Άδεια λειτουργίας της Επιχείρησής του να ισχύει ή απαλλακτικό αδείας ή ύπαρξη ασκήσεως που έχει υποβληθεί για ανανέωσή της.

3.12. Κατάσταση τεχνικού – παραγωγικού εξοπλισμού καθώς και τυχόν ύπαρξη εργαστηρίων ελέγχου ποιότητας των παραγομένων προϊόντων της καθώς και τυχόν πιστοποίησή τους.

3.13. Κατάσταση απασχολούμενου προσωπικού Διοικητικού και Τεχνικού. Οι συνεταιρισμοί υποχρεούνται στην κατάθεση των δικαιολογητικών 3.1, 3.2, 3.3, 3.5, καθώς και βεβαίωση της εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

Οι ενώσεις προμηθευτών ή οι κοινοπραξίες υποβάλλουν τα απαιτούμενα δικαιολογητικά για κάθε μέλος της ένωσης ή της κοινοπραξίας.

Εάν σε κάποια χώρα της Ευρωπαϊκής Ένωσης δεν εκδίδονται τα παραπάνω υπό στοιχεία 3.3 και 3.4 δικαιολογητικά, δύναται να αντικατασταθούν αυτά από ένορκη βεβαίωση του ενδιαφερόμενου προσώπου ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής του κράτους – μέλους.

Σε κράτη – μέλη όπου δεν προβλέπεται ένορκη δήλωση δύναται να αντικατασταθεί αυτή από υπεύθυνη δήλωση. Η αρμόδια αρχή ή ο συμβολαιογράφος εκδίδει πιστοποιητικό που βεβαιώνει τη γνησιότητα της ένορκης δήλωσης ή της υπεύθυνης δήλωσης.

4. Αρμόδιες Αρχές – Κριτήρια Αξιολόγησης.

4.1. Οι αρμόδιες αρχές τήρησης μητρώων προμηθευτών και η αξιολόγηση των δικαιολογητικών εγγραφής σ' αυτά καθορίζονται από τους υπόχρεους φορείς.

4.2. Κριτήρια αξιολόγησης για την εγγραφή προμηθευτών στα Μητρώα Προμηθευτών είναι:

4.2.1. Η νομιμότητα και η ισχύς των δικαιολογητικών.

4.2.2. Η επαγγελματική συμπεριφορά των προμηθευτών.

4.2.3. Η χρηματοπιστωτική δυνατότητα και η τεχνική ικανότητά τους.

4.2.4. Οι νομικοί περιορισμοί λειτουργίας της επιχείρησης.

4.2.5. Ο αποκλεισμός του από συμμετοχή σε διαγωνισμούς.

4.2.6. Η συνέπεια της επιχείρησης στην εκπλήρωση των συμβατικών της υποχρεώσεων.

4.2.7. Η οικονομική επιφάνεια της επιχείρησης.

4.2.8. Η επιχειρηματική δομή, όπως η μορφή της επιχείρησης, το εύρος της δραστηριότητας και το κύρος της.

4.2.9. Οι εμπορικές επιδόσεις της επιχείρησης.

4.2.10. Ο τεχνικός εξοπλισμός και το προσωπικό που διαθέτει η επιχείρηση.

4.2.11. Η παραγωγική δυνατότητά της.

4.2.12. Η ποιότητα των προϊόντων της.

5. Διαδικασία εγγραφής.

Οι φορείς της παραγράφου 1 της παρούσας μεριμνούν για την όσο το δυνατόν ευρύτερη δημοσιότητα της έναρξης τήρησης των Μητρώων Προμηθευτών.

5.1. Οι ενδιαφερόμενοι υποβάλλουν σχετική αίτηση με τα απαιτούμενα δικαιολογητικά στην αρμόδια αρχή της προηγούμενης παραγράφου. (1)

5.2. Η εγγραφή στα Μητρώα Προμηθευτών γίνεται με απόφαση της αρμόδιας αρχής, ύστερα από αξιολόγηση των κριτηρίων και προϋποθέσεων που ορίζονται παραπάνω.

5.3. Οι διαδικασίες αξιολόγησης-εγγραφής η απόρριψης αίτησης εγγραφής ολοκληρώνεται με έκδοση σχετικής απόφασης το αργότερο εντός δύο (2) μηνών από της υποβολής της αίτησης με πλήρη φάκελο δικαιολογητικών.

5.4. Οι σχετικές αποφάσεις κοινοποιούνται στους ενδιαφερόμενους.

5.5. Η απόρριψη αίτησης εγγραφής γίνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αρμόδιας αρχής.

5.6. Ο προμηθευτής του οποίου η αίτηση έχει απορριφθεί μπορεί να επανέλθει με νεότερη αίτησή του προς την ίδια μόνο αρχή, που έχει απορρίψει προηγούμενη αίτησή του.

5.7. Η εγγραφή των Προμηθευτών στα Μητρώα πιστοποιούμενη από την αρμόδια αρχή δεν συνιστά για τις αναθέτουσες αρχές των άλλων κρατών – μελών τεκμήριο καταλληλότητας για προμήθειες παρά μόνο όσον αφορά την παράγραφο 3 στοιχεία 3.3, 3.4, 3.6., 3.7, 3.8, 3.10 και 3.11.

## 6. Στοιχεία Μητρώων Προμηθευτών.

6.1 Τα μητρώα τηρούνται κατά κατηγορίες ειδών όπως αυτές περιλαμβάνονται στο Ενιαίο Πρόγραμμα Προμηθειών. Στην οικεία μερίδα καταγράφονται όλοι οι προμηθευτές που παράγουν, κατασκευάζουν ή εμπορεύονται τα είδη της συγκεκριμένης κατηγορίας.

Περιλαμβάνει δε υποχρεωτικά τα εξής στοιχεία κατά προμηθευτή.

6.2. Το ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου ή την πλήρη επωνυμία του Νομικού Προσώπου με την ταχυδρομική διεύθυνση και τους αριθμούς τηλεφώνων, TELEX, FAX, αριθμούς Φορολογικού Μητρώου Αωνύμων Εταιρειών (προκειμένου για Α.Ε.).

6.3. Το ειδικό επάγγελμα και τα είδη για τα οποία εγγράφεται.

6.4. Τις κυρώσεις που τυχόν επιβάλλονται στον προμηθευτή όπως πρόστιμα, εκπτώσεις επί συμβατικής αξίας, κήρυξη εκπτώτου, αποκλεισμός κ.λπ.

6.5. Κάθε άλλο στοιχείο που κρίνεται απαραίτητο ή χρήσιμο από το φορέα τήρησης του Μητρώου. Η Δ/ση Πολιτικής Προμηθειών και το Τμήμα Μητρώου Προμηθευτών και Τεκμηρίωσης Τιμών και Κόστους της Γ.Δ.Κ.Π. είναι οι αρμόδιες Υπηρεσίες για την παροχή οδηγιών στους επί μέρους φορείς σχετικά με την κατάρτιση, τήρηση και χρήση του Κεντρικού Μητρώου καθώς και οποιαδήποτε άλλη πληροφορία ή οδηγία.

## 7. Γενικό-Κεντρικό Μητρώο.

7.1. Ο αρμόδιος Φορέας τήρησης του Γενικού Μητρώου Προμηθευτών, υποχρεούται σε συγκέντρωση των στοιχείων των Μητρώων Προμηθευτών όλων των επί μέρους φορέων.

7.2. Οι εγγεγραμμένοι προμηθευτές στο Γενικό – Κεντρικό Μητρώο της Γεν. Γραμματείας Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης δύναται να λαμβάνουν βεβαίωση εγγραφής τους σ' αυτό.

7.3. Κυρώσεις που επιβάλλονται σε προμηθευτές του Δημοσίου κοινοποιούνται στο φορέα τήρησης του Γενικού Μητρώου Προμηθευτών του Δημοσίου και αντίστροφα.

## 8. Διαδικασία Διαγραφής Προμηθευτών.

8.1. Η διαδικασία διαγραφής προμηθευτή από τα οικεία μητρώα διενεργείται, στις περιπτώσεις κατά τις οποίες παύσουν να ισχύουν οι προϋποθέσεις εγγραφής ή υπάρχει νομικός περιορισμός κ.λπ. ως εξής:

α) Από το Γενικό – Κεντρικό Μητρώο με απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης, ύστερα από γνώμη της Ε.Π.Π.Π.

β) Από τα μητρώα των λοιπών φορέων με απόφαση του αρμόδιου κατά περίπτωση Υπουργού ή του αρμόδιου για τη διοίκηση του φορέα οργάνου, ύστερα από γνώμη της αρμόδιας αρχής.

Στις παραπάνω αναφερθείσες περιπτώσεις κατά τη σχετική συζήτηση καλείται υποχρεωτικά ο ενδιαφερόμενος, είκοσι (20) τουλάχιστον ημέρες πριν από τη σχετική συνεδρίαση κατά το άρθρο 20 του Συντάγματος, να παραστεί προκειμένου να εκθέσει τις απόψεις του.

8.2. Η διαγραφή, σύμφωνα με τις παραπάνω αποφάσεις, διενεργείται από τον φορέα ύστερα από την λήξη απράκτου του χρόνου άσκησης ενδίκων μέσων από τον ενδιαφερόμενο ή από την έκδοση οριστικής και αμετάκλητης απόφασης.

8.3. Η απόφαση διαγραφής κοινοποιείται υποχρεωτικά τον ενδιαφερόμενο προμηθευτή και στο Γενικό – Κεντρικό Μητρώο της Γ.Γ. Εμπορίου του Υπουργείου Ανάπτυξης.

Οι Φορείς της παραγράφου 1 της παρούσας υποχρεούνται στην κατάρτιση των μητρώων τους σε εννέα (9) μήνες από τη δημοσίευση της παρούσας στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 20 Μαρτίου 1998

ΟΙ ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΙ

**Μ. ΧΡΥΣΟΧΟΙΔΗΣ**

**Α. ΔΙΑΜΑΝΤΟΠΟΥΛΟΥ**